

**Zmluva č. 4/2013**  
**o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Oborín**  
**v zmysle § 7 odst. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových**  
**pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých**  
**zákonov v znení neskorších predpisov**

medzi

Príjemcom: **Ujlaky Jácint -SHR**  
076 75 Oborín 133  
IČO: 42112915  
Bankové spojenie: UniCredit Bank Slovenska, a.s.  
Číslo účtu: 1114127004/1111

Poskytovateľom: **Obec Oborín**  
076 75 Oborín 125  
zastúpená starostom obce p. Arpádom Csurim  
IČO: 00331805  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s. pobočka Michalovce,  
číslo účtu: 4209155001/5600

**Článok 1**  
**Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu obce v sume **741,02 EUR, slovom: Sedemstoštyridsaťjeden eur, dva centy**, ktoré sa príjemca zaväzuje použiť v plnej výške na bežné výdavky /podľa žiadosti predloženej na OcÚ/ s účelovým určením na: likvidáciu rastlín a porastov spôsobujúcich alergické reakcie.

**Článok 2**  
**Podmienky použitia dotácie**

A/ Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a príjemca dotácie sa zaväzuje v zmysle § 7, odst. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy použiť ich na účel, ktorý je uvedený v článku 1 tejto zmluvy.

B/ Po podpísaní zmluvy o poskytnutí dotácie oboma zmluvnými stranami sa finančné prostriedky uvedené v článku 1 poskytnú príjemcovi prevodom na účet príjemcu, alebo sa vyplatia v hotovosti z pokladne obecného úradu na základe výdavkového pokladničného dokladu podpísaného príjemcom.

C/ Poskytnutú dotáciu v zmysle článku 1 tejto zmluvy je príjemca povinný vyúčtovať do 15.12. bežného roka, v ktorom sa dotácia poskytuje. V prípade, že uvedený termín nebude dodržaný, je príjemca povinný na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti požiadať poskytovateľa v lehote do 10 dní pred uplynutím stanoveného termínu vyúčtovania o predĺženie termínu vyúčtovania.

Vyúčtovanie musí obsahovať:

- písomné vecné vyhodnotenie použitia poskytnutej dotácie, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu
- finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení zákona č. 688/2006 z.z. s predložením písomného prehľadu a čitateľné fotokópie dokladov, preukazujúcich použitie dotácie, napr. daňový doklad - faktúra, objednávka, dodacie listy, v odôvodnených prípadoch pokladničný doklad.

D/ Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie a správnosti vyúčtovania je oprávnený vykonať hlavný kontrolór obce.

E/ Prijemca je povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky, ktoré neboli použité na účel dohodnutý v článku 1 tejto zmluvy a to v plnej výške dotácie, na účet poskytovateľa.

F/ Prijemca je povinný vrátiť poskytovateľovi aj tú výšku dotácie, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie, na účet poskytovateľa.

### Článok 3 Záverečné ustanovenia

A/ Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny v zmysle zákona č. 583/2004 z.z. v znení neskorších predpisov.

B/ Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pred každú zmluvnú stranu po jednom.

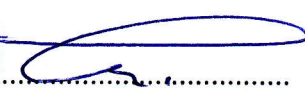
C/ Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to písomnou formou.

D/ Zmluvné strany potvrdzujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a porozumeli jej obsahu. Na dôkaz toho pripájajú nižšie uvedené svoje podpisy. Zároveň prehlasujú, že ju podpisujú dobrovoľne a slobodne, nie v tiesni, nie v omyle a nie za nevýhodných podmienok.

V Oboríne, dňa 14.11.2013

  
.....  
Jácint Ujlaky



  
.....  
Arpád Csuri  
starosta obce